

SINCRO  
CULT

Vicolo Del Tinti 24  
56127 Pisa

**DOSSIER MEGAF 2025**

*MEDIA Green Art Festival*

*Pisa, 6 – 26 maggio 2025*

*Pantelleria, 30 giugno – 4 luglio 2025*

Opera di: *Francesco Culoma*

# INDICE

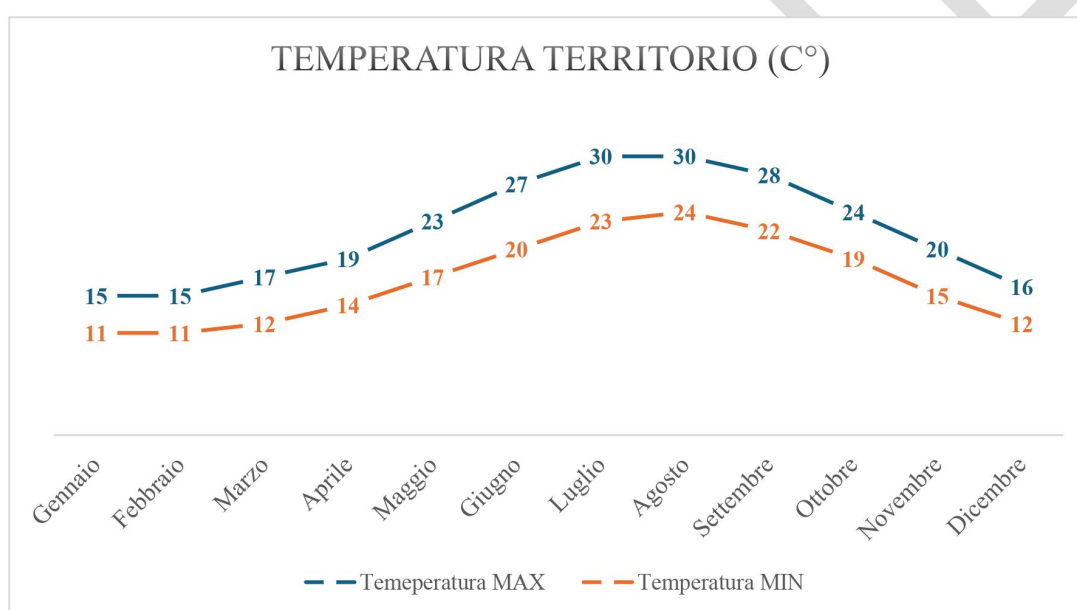
1. LA SCELTA DEL TERRITORIO.....	3
2. ANALISI DEL TERRITORIO .....	3
2.1. TEMPERATURA.....	3
2.2. ELENCO EVENTI DURANTE IL 2023 A PANTELLERIA .....	3
3. FASE IDEATIVA.....	4
4. I LUOGHI DELL'EVENTO.....	5
5. IL PROGETTO .....	8
6. SISTEMA EVENTO.....	8
6.1. LAVORATORI.....	8
6.3. FORNITORI .....	9
6.4. ENTI PROMOTORI .....	9
6.5. PARTECIPANTI .....	9
6.6. SERVIZI DI EMERGENZA .....	9
6.7. SERVIZIO PUBBLICO E TRASPORTI.....	9
6.8. SISTEMA ECONOMICO PRODUTTIVO .....	9
6.9. MEDIA.....	9
7. ANALISI SWOT.....	10
7.1. IMPATTI SOCIALI.....	10
7.2. IMPATTI POLITICI.....	10
7.3. IMPATTI ECONOMICI.....	11
8. VALUTAZIONE DEI RISCHI.....	11
8.1. VALUTAZIONE DEI RISCHI INTERNI .....	11
8.2. VALUTAZIONE DEI RISCHI ESTERNI.....	12
8.3. VALUTAZIONE DEI RISCHI ECONOMICI.....	12

# 1. LA SCELTA DEL TERRITORIO

Il festival si svolgerà a Pantelleria, questo per due motivi principali: il primo per continuità con il precedente festival di cortometraggi, il MediArt Festival, il secondo per valorizzare l'isola meta di tanti viaggiatori in cerca di relax da maggio, fino ad ottobre. A Pantelleria potranno godere dell'acqua cristallina del mare, dei panorami mozzafiato ed esperienze enogastronomiche per gustare i sapori dell'isola. L'obiettivo del festival è quello di offrire un pacchetto culturale a tutte e tutti coloro che ne prenderanno parte. Il territorio sarà prima di tutto la cornice e protagonista degli eventi che organizzeremo: alcune iniziative, come concerti, yoga, visite guidate, verranno ospitate al faro di Punta Spadillo e al lago di Venere; le altre iniziative come le gite in barca, daranno la possibilità ai partecipanti di conoscere meglio; il cineteatro San Gaetano e l'oratorio ad esso adiacente saranno altri luoghi ospitanti il Festival.

## 2. ANALISI DEL TERRITORIO

### 2.1. TEMPERATURA



1

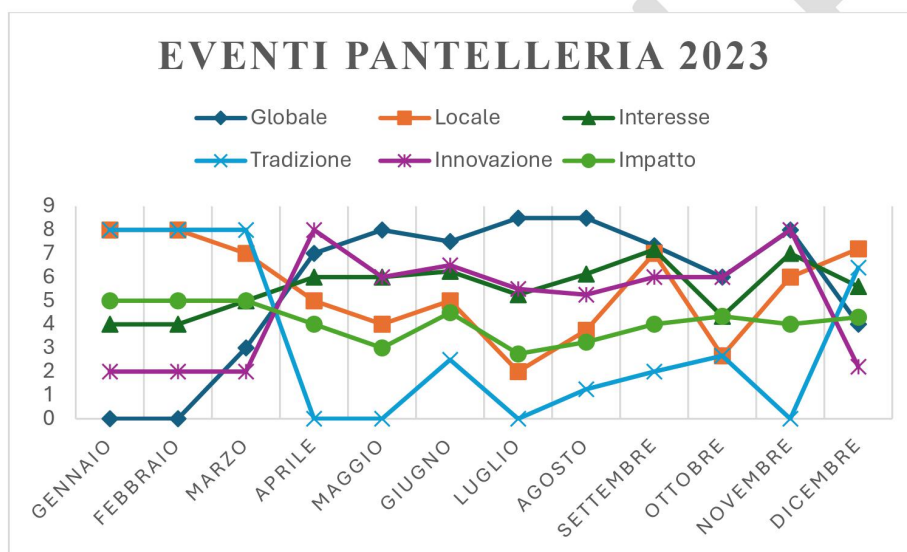
### 2.2. ELENCO EVENTI DURANTE IL 2023 A PANTELLERIA

Gennaio	- Carnevale
Febbraio	- Carnevale
Marzo	- Mostra altari di San Giuseppe
Aprile	- I Tusa-una famiglia storica
Maggio	- Suoni panteschi festival
Giugno	- Pantelleria Island Festival - Sagra della cucuzza
Luglio	- Suoni panteschi festival - Pantareī
Agosto	- Mostra vespistica - Suoni panteschi festival - Agora music festival - Pantareī
Settembre	- Giornata plastic free

<sup>1</sup> (Fonte Google "temperature registrate in media nell'ultimo anno nell'isola di Pantelleria")

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Spettacolo teatrale al mulino di Scauri</li> <li>- Calici in cantiere organizzata da Danny Almanza</li> </ul>
Ottobre	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Regata velica San Fortunato e corsa podistica</li> <li>- Art experience al Castello</li> <li>- Esposizione di Arthur Schonberg al Castello</li> </ul>
Novembre	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Convegno “Per un domani migliore, cambiamo rotta”</li> <li>- Seminario “microalghe nel mar Mediterraneo: biodiversità e risorse per il futuro (in presenza e online)”</li> </ul>
Dicembre	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Presepe vivente a Gadir</li> <li>- Concerto di Natale Astarte</li> <li>- Laboratori di Battista Belvisi: Intreccio con foglie di palma</li> <li>- Gli elfi di Babbo natale al Castello</li> <li>- Banda siciliana per esecuzioni brani</li> </ul>

2



3

### 3. FASE IDEATIVA

Il MEGAF è un Festival che si svolgerà presso una serie di location scelte tra cantine, cinema, lago e coste dove verrà coinvolto il pubblico per degustazioni, proiezioni, convegni, yoga e musica dal vivo. Il Festival prevede: una prima parte di diffusione e comunicazione a Pisa, nella città dove l’associazione ha sede; la seconda parte si svolgerà a Pantelleria, destinazione per questa prima edizione. Saranno organizzati nel mese di maggio 2025 (tra il 5 e il 31 maggio), quattro incontri introduttivi mentre la settimana del Festival è prevista dal 30 giugno al 6 luglio 2025.

Il progetto prevede il coinvolgimento dell’Amministrazione Comunale, del Parco Nazionale Isola di Pantelleria e, se possibile, della Regione Sicilia; sarà fondamentale il coinvolgimento delle attività locali e del sistema Isola di Pantelleria per la gestione del turismo. Pantelleria è un luogo dove l’anima riposa e l’ansia scompare grazie al suo territorio selvaggio e paradisiaco allo stesso tempo: le coste, le cantine con vista, il lago, le terre ricche di storia e di sapori ma anche i luoghi di ritrovo per parlare di cinema, musica, immigrazione e soprattutto per vivere il qui ed ora.

<sup>2</sup> Eventi realizzati a Pantelleria nel corso del 2022/2023. Fonte: pagine social del Comune di Pantelleria e delle associazioni locali che hanno realizzato gli eventi. Gli eventi realizzati sul territorio son di più di quelli riportati.

<sup>3</sup> Grafico realizzato internamente in base agli eventi realizzati sul territorio di Pantelleria

## 4. I LUOGHI DELL'EVENTO



IMMAGINE A: I luoghi e le location scelte per gli eventi sono sparsi su tutto il territorio. Tra le varie location abbiamo scelto il faro di Punta Spadillo, il Cineteatro, piazzetta Messina, I Sesi, il Lago di Venere, la Cantina di Donnafugata, l'azienda agricola Saperi di Pantelleria come luoghi ospitanti per le varie attività.

*Nelle prossime pagine saranno dettagliate le location individuate*



4

---

<sup>4</sup> Nell'immagine vengono evidenziati spazi interni ed esterni a contatto con la natura dove noi andremo a realizzare gli eventi del MEGAF 2025



**IMMAGINE B**

## ***LAGO DI VENERE***

### **IMMAGINE B (sinistra):**

nell'immagine B vengono evidenziate due aree: la prima area nera in basso è stata individuata come area di sosta con possibilità di parcheggio da 20 a 40 auto; la seconda area in alto evidenziata in rosso è l'area destinata allo svolgimento della lezione di yoga.

### **IMMAGINE C (destra):**

Le due aree precedentemente citate nell'immagine B



**IMMAGINE C**



**IMMAGINE D**

## ***PUNTA SPADILLO***

### **IMMAGINE D (sinistra):**

nell'immagine D vengono evidenziate tre aree: l'area nera è stata individuata come area di parcheggio; l'area arancione scuro è stata scelta come area ristoro; l'area gialla sarà dedicata al pianoforte e sedie per il concerto.

### **IMMAGINE E (destra):**

Il parcheggio può contenere tra 20 e 40 auto. Per il concerto noi non necessitiamo di amplificazione, illuminazione e palco in quanto l'evento si terrà all'alba. L'area ristoro è stata individuata per la colazione post concerto.



**IMMAGINE E**



**IMMAGINE F**

*CANTINA DONNAFUGATA*

**IMMAGINE F (sinistra):**

La location è scelta per il convegno della seconda giornata del Festival. La cantina dispone di servizi e area parcheggio per circa 20 auto.

**IMMAGINE G (destra):** la tenuta di donna fugata (foto di Gambina Fabio)



**IMMAGINE H**

*CINETETARO SAN GAETANO*

**IMMAGINE H (sinistra):**

nell'immagine H vengono evidenziate 4 aree all'interno della C/da di Scauri: le prima due aree in nero sono state individuate come aree di per 80/100 auto; l'area in giallo è il cineteatro dove svolgeremo le attività di proiezione serali e dei cortometraggi; l'area arancione è l'esterno dell'oratorio dove organizzeremo i rinfreschi post proiezioni dei cortometraggi.

**IMMAGINE I (destra):**

Aree di sosta, dell'oratorio e del cineteatro precedentemente citate nell'immagine H nel dettaglio



**IMMAGINE I**

ATTENZIONE: le immagini sono state prese da Google Maps e Google Earth. Le aree ad oggi, non sono in queste condizioni di degrado urbano, soprattutto le immagini C, H, I

## 5. IL PROGETTO

### **FONTE:** Sezioni 2, 2.1 e 2.2 del **Green Media Art Festival**

A Pantelleria nel corso degli anni tra il 2000 e il 2005 è stato organizzato il MediArt Festival, un festival internazionale di cortometraggi che si teneva nel mese di settembre e aveva la durata di circa 7/8 giorni di solito nei giorni a seguire il Festival del Cinema di Venezia, per fare una sorta di continuazione. Gli organizzatori lanciavano ogni anno un tema, ad una prima fase di raccolta e selezione dei corti candidati seguiva quella di proiezione, questa avveniva nel tardo pomeriggio della settimana del Festival.

Ad ogni proiezione erano presenti alcuni giudici importanti come Ennio Morricone, Lorenza Indovina, Totò Cascio, Caterina Verteva e dei giudici locali che erano un gruppo di giovani frequentanti le scuole superiori del posto. Alla fine degli eventi pomeridiani veniva offerto un rinfresco ai presenti in sala e la sera erano organizzate proiezioni con film storici. Le informazioni che abbiamo riportato provengono da alcuni ritagli di giornale documentati e posseduti da Leonardo Ferreri ex organizzatore del MediArt Festival che gentilmente ci ha fornito.

Il nostro obiettivo è quello di riportare il MediArt Festival a Pantelleria adattandolo ai nostri giorni. Daremo più spazio al cinema, all'ambiente e all'inclusività e per questo il nostro progetto prenderà il nome di Media Green Art Festival. Faremo molta attenzione e cercheremo di includere il più possibile i 17 obiettivi dello sviluppo sostenibile dell'agenda 2030. Staremo attenti alle piccole cose nel consumo, sceglieremo e sosterranno le attività locali e commerciali che già applicano pratiche green e puntano al risparmio energetico.

Investiremo in interpreti LIS e in tecnologie per rendere il festival accessibile al 100% cercando di portarlo nelle case di tutti coloro che vorranno partecipargli. Parte degli eventi saranno trasmessi in tempo reale attraverso piattaforme streaming dove i partecipanti riceveranno dei codici per accedere. Tutto questo lo realizzeremo per le categorie più deboli che non possono permettersi di viaggiare e muoversi per motivi economici e politici.

Le emozioni e i sentimenti saranno il fulcro del festival, susciteremo emozioni con gli eventi in programma, sperando di coinvolgere corpo e mente. L'obiettivo è quello di innescare la scintilla che ci permette di sentirci vivi. Verranno proposti anche dei piccoli concerti in luoghi suggestivi, in cui tutti i sensi verranno sollecitati: partendo dall'udito appagato dalle melodie musicali e naturali, ma anche la vista e l'olfatto saranno appagati dai paesaggi e i profumi tipici dell'isola. Lo yoga all'alba, oppure le passeggiate nei boschi con delle letture per accompagnare il viaggio ma soprattutto vogliamo farlo anche con il cinema, attraverso la proiezione di cortometraggi creati appositamente per questo festival. Racconteremo storie, valorizzeremo l'unicità di ognuno di noi in quanto ogni essere umano è un infinito mondo da scoprire.

## 6. SISTEMA EVENTO

### 6.1. LAVORATORI

- **Ideatore:** Francesco Culoma
- **Responsabile:** Associazione Sincro Cult
- **Creatori:** Francesco Culoma, Martina Lombardo.
- **Reviewer:** Buccino Giuseppe, Daidone Nicolò, Francesco Palmeri, Natalia Albertoni, Luciana Busceti
- **Advisor:** Daniele Bulleri, Liliana Grassi, Pineda Adele
- **Peer Reviewer:** Fabiola Spata, Antonio Zarra
- **Divulgatori:** artisti coinvolti, social media, giornali locali di Pantelleria e Pisa, ristoratori, operatori turistici e attività locali e commerciali coinvolti
- **Partners e sponsor:** Comune di Pantelleria, Parco Nazionale Isola di Pantelleria, Università di Pisa, DAT Voli di Sicilia, RadioEco
- **Attuatori:** il Team del progetto dell'Associazione Sincro Cult, il Comune di Pantelleria, il parco Nazionale Isola di Pantelleria, il Cineteatro San Gaetano, le attività commerciali coinvolte.



## 6.2. PARTENER E SPONSOR

- **Pubblico:** tramite l'acquisto del Passaporto MEGAF (vedere sezione 8. di Green Media Art Festival)
- Comune di Pantelleria, Parco Nazionale Isola di Pantelleria, DAT Voli di Sicilia

## 6.3. FORNITORI

Forniture oggetti:

- **Palco e sedie:** Comune di Pantelleria
- **Impianto audio, luci:** Cineteatro San Gaetano e Scuola di Musica Astarte
- **Luce:** Museo Vulcanologico, Oratorio di San Gaetano
- **Servizi igienici:** Museo Vulcanologico
- **Catering Colazioni:**
- **Catering Aperitivo:**
- **Catering Cene:**

## 6.4. ENTI PROMOTORI

- Comune di Pantelleria
- Parco Nazionale Isola di Pantelleria

## 6.5. PARTECIPANTI

Pubblico:

- Ospiti e artisti invitati
- Sindaco, giunta e assessori
- Stampa locale
- Ristoranti
- Venditori con gazebo
- Popolazione locale e turisti

## 6.6. SERVIZI DI EMERGENZA

- Carabinieri del Nucleo Provinciale di Pantelleria e Polizia Municipale
- Croce Rossa Italiana
- Protezione Civile

## 6.7. SERVIZIO PUBBLICO E TRASPORTI

- **Parcheggio:** Area di sosta del Lago di Venere, Area di sosta 1 e 2 della contrada di Scauri, Area di sosta Via del mercato, parcheggio di Piazza Perugia
- **Servizio Pubblico:** Marsala Travel Bus

## 6.8. SISTEMA ECONOMICO PRODUTTIVO

- Aziende locali
- Turismo

## 6.9. MEDIA

- Stampa locale
- Sito del comune e sito degli eventi di Pantelleria
- Social media
- Influencer
- Conferenza stampa
- Pubblicità stampata presso le attività locali
- Locandina formato jpeg da condividere tramite whatsapp e app di messaggistica

## 7. ANALISI SWOT

### PUNTI DI FORZA

- **Aeroporto e porto:** luogo facilmente raggiungibile con collegamenti aerei: due da Trapani, tre da Palermo (giornaliero) e uno da Catania (da giov a dom.); collegamenti navali e con l'aliscafo da Trapani
- **Bellezza naturale e clima gradevole**
- **Valorizzazione di attività e prodotti locali, giovani artisti e delle tradizioni locali.**

### OPPORTUNITÀ

- **Valorizzazione del territorio,** degli spazi e delle aree che l'isola di Pantelleria dispone.
- Possibilità di portare **più eventi dal vivo, cultura e ospiti** e di attirare un **turismo giovanile.**

### PUNTI DI DEBOLEZZA

- Alcuni eventi possono essere rinviati a causa delle **condizioni meteo**
- Luogo di facile **dispersione** se non dotati di conoscenza e guide

### MINACCE

- **Iniziative simili** sparse in tutto il territorio italiano e soprattutto nelle grandi città della Sicilia

### 7.1. IMPATTI SOCIALI

#### POSITIVI

- **Coinvolgimento della comunità locale:** l'evento potrebbe coinvolgere e stimolare l'entusiasmo della comunità locale, offrendo loro l'opportunità di partecipare ad un'esperienza culturale e creativa.
- **Promozione della cultura locale:** l'evento potrebbe mettere in risalto la cultura e le tradizioni locali, promuovendo il patrimonio storico e artistico della regione.
- **Creazione di connessioni sociali:** l'evento potrebbe favorire l'incontro e l'interazione tra le persone.
- **Crescita Culturale:** i temi trattati con il festival potranno essere un'occasione di crescita culturale e di arricchimento per tutta la popolazione e per i partecipanti.

#### NEGATIVI

- **Disturbo della quiete:** alcuni eventi potrebbero disturbare i residenti locali, soprattutto se non verranno prese adeguate misure di controllo.
- **Isolamento della comunità locale:** l'evento potrebbe comportare un afflusso di visitatori che potrebbero sovraccaricare le strade, i parcheggi e servizi, creando disagi per la comunità locale. Questo potrebbe includere problemi di scarsa disponibilità di parcheggio e sovraffollamento in luoghi pubblici.

### 7.2. IMPATTI POLITICI

#### POSITIVI

- **Relazioni istituzionali:** la collaborazione tra gli organizzatori dell'evento e il Comune potrebbe rafforzare le relazioni tra gli enti pubblici e privati, favorendo sinergie future per lo sviluppo di progetti condivisi.
- **Promozione dell'immagine del territorio:** un evento di successo può contribuire a migliorare l'immagine del territorio e della comunità, creando una reputazione positiva a livello locale e oltre.

#### NEGATIVI

- **Controversie sulle autorizzazioni e permessi:** l'organizzazione dell'evento potrebbe generare dispute o controversie riguardo le autorizzazioni o ai permessi richiesti, specialmente se non viene ottenuto un consenso adeguato da parte delle autorità locali o delle comunità interessate.
- **Pressioni sulle risorse pubbliche:** il Comune potrebbe essere chiamato a sostenere o sovvenzionare l'evento, mettendo a dura prova le risorse finanziarie disponibili per altre necessità pubbliche.

## 7.3. IMPATTI ECONOMICI

### POSITIVI

- **Generazione di entrate locali:** l'evento può stimolare l'economia locale attraverso la vendita dei biglietti, l'acquisto di beni e servizi presso i fornitori locali, come le bancarelle e i ristoranti, e l'eventuale aumento delle prenotazioni alberghiere.
- **Creazione di opportunità occupazionali:** l'organizzazione dell'evento richiede una serie di figure professionali, come organizzatori, personale di supporto, artisti e fornitori di servizi. Ciò potrebbe creare opportunità occupazionali temporanee per la comunità locale.
- **Promozione economia locale:** l'evento potrebbe svolgere un ruolo di vetrina per i prodotti locali, come il cibo e le bevande tipiche, favorendo la promozione e l'apprezzamento del territorio.

### NEGATIVI

- **Concentrazione economica limitata:** l'evento potrebbe generare un'eccessiva concentrazione economica su un breve periodo di tempo, mentre durante il resto dell'anno potrebbero verificarsi periodi di bassa attività economica. Ciò potrebbe rendere difficile per le imprese locali mantenere una stabilità finanziaria durante i periodi di minor affluenza turistica, portando a una dipendenza economica temporanea e a potenziali difficoltà finanziarie.

## 8. VALUTAZIONE DEI RISCHI

### 8.1. VALUTAZIONE DEI RISCHI INTERNI

1. **Errori di organizzazione:** problemi di pianificazione, mancanza di personale qualificato o inadeguatezza delle attrezzature

#### SOLUZIONI

- Pianificazione dettagliata dell'evento, definendo un cronogramma preciso e assegnando responsabilità specifiche a ciascun membro del Team.
  - Assicurarci di avere un numero sufficiente di personale qualificato per gestire le diverse attività e ruoli durante l'evento.
  - Testare in anticipo le attrezzature e le apparecchiature per verificarne il corretto funzionamento.
2. **Problemi di comunicazione:** il personale dell'evento, gli artisti e gli ospiti potrebbero avere malintesi e/o ritardi nello svolgimento delle attività.

#### SOLUZIONI

- Stabilire canali di comunicazione chiari e tempestivi tra il personale, gli artisti e gli ospiti.
  - Organizzare briefing periodici per informare tutti i membri del team sugli sviluppi e sulle comunicazioni importanti
  - Utilizzare strumenti di comunicazione efficienti come chat o app di messaggistica, per facilitare la comunicazione in tempo reale.
3. **Problemi tecnici:** guasti alle attrezzature o problemi di connessione internet, potrebbero interferire con lo svolgimento dell'evento e causare ritardi o interruzioni

#### SOLUZIONI

- Assicurarci che tutte le attrezzature siano state testate e siano in buone condizioni prima dell'evento.
- Avere un Team di supporto tecnico sul posto per risolvere eventuali problemi tecnici che potrebbero sorgere durante l'evento.
- Avere un piano di backup per le attrezzature critiche in caso di guasti improvvisi.

## 8.2. VALUTAZIONE DEI RISCHI ESTERNI

1. **Condizioni metereologiche avverse:** vento forte o temporali, potrebbero influire sull'evento

### SOLUZIONI

- Monitorare costantemente le previsioni metereologiche e tenere gli ospiti informati in caso di possibili cambiamenti nell'evento.
- Prevedere una copertura adeguata, come tende o strutture mobili, per proteggere gli spazi dell'evento dalla pioggia o dal vento.
- Avere un piano di riserva per spostare l'evento in una data successiva o in una location coperta.

2. **Emergenze sanitarie:** l'evento potrebbe essere influenzato da emergenze sanitarie come epidemia o pandemie, che potrebbero portare a restrizioni sulla mobilità e limitazioni sull'affluenza di persone.

### SOLUZIONI

- Seguire attentamente le direttive della autorità sanitarie locali per garantire la sicurezza degli ospiti.
- Avere procedure e misure di igiene e sanificazione in atto, come la disponibilità di punti di igiene delle mani e la pulizia regolare delle superfici.
- Stabilire un limite di capacità per l'evento e adottare misure per mantenere il distanziamento.

3. **Problemi di sicurezza pubblica:** eventi terroristici manifestazioni violente, potrebbero influire sull'evento, creando un ambiente di paura o rendendo difficile l'accesso al luogo dell'evento.

### SOLUZIONI

- Collaborare con le forze dell'ordine locali per valutare i rischi di sicurezza e implementare misure adeguate, come controlli di sicurezza all'ingresso o la presenza di personale di sicurezza qualificato.
- Monitorare attentamente l'area dell'evento e reagire prontamente a segnalazioni o situazioni sospette.

4. **Rischi naturali:**

### SOLUZIONI

- Valutare attentamente la zona in cui si svolge l'evento e tenere conto dei potenziali rischi naturali, come sismi e alluvioni.
- Avere un piano di emergenza chiaro e comunicare le procedure di evacuazione agli ospiti in caso di necessità

## 8.3. VALUTAZIONE DEI RISCHI ECONOMICI

1. **Basso numero di partecipanti:** se il numero di partecipanti al festival fosse inferiore alle aspettative, gravando sulle entrate, potrebbe influire negativamente sul bilancio finale.

### COSA FARE

- Aumentare gli sforzi di marketing e promozione per attirare un pubblico più ampio, ad esempio attraverso campagne pubblicitarie mirate, utilizzo dei social media e collaborazioni con influencer locali o associazioni.
- Ridurre il prezzo dei biglietti e offrire sconti speciali per incentivare la partecipazione.
- Collaborare con altre organizzazioni o eventi locali per aumentare la visibilità e l'interesse.

- 2. Costi organizzativi superiori alle aspettative:** Se i costi organizzativi superassero le stime iniziali, potrebbe verificarsi una pressione finanziaria aggiuntiva sul bilancio del festival.

**COSA FARE**

- Rivedere attentamente i costi pianificati e identificare possibili aree di risparmio.
- Cercare fornitori o servizi alternativi che offrano prezzi più competitivi senza compromettere la qualità dell'evento.
- Rinegoziare i contratti con i fornitori esistenti per cercare di ottenere condizioni più favorevoli.

- 3. Sponsorizzazioni inferiori alle aspettative:** Se le sponsorizzazioni da parte del Comune e del Parco Nazionale Isola di Pantelleria fossero inferiori rispetto alle previsioni il programma del festival potrebbe subire notevoli cambiamenti

**COSA FARE**

- Rafforzare la comunicazione con gli sponsor e chiarire le aspettative in termini di contributi finanziari.
- Esplorare la possibilità di coinvolgere nuovi sponsor o cercare opportunità di partnership con altre aziende o enti locali.
- Ridurre alcune spese non essenziali per compensare una potenziale mancanza di finanziamenti.

- 4. Aumento dei costi dei fornitori:** I fornitori di servizi come gli artisti, gli ospiti, l'insegnante di yoga e la guida di trekking o il palco, potrebbero aumentare i loro prezzi e ciò potrebbe influire negativamente sul bilancio

**COSA FARE**

- Ricerca di diversi fornitori o negoziazione dei prezzi con i fornitori esistenti per ridurre i costi.
- Esplorare la possibilità di partnership con fornitori locali o di ottenere sconti attraverso accordi a lungo termine
- Rivedere il budget complessivo dell'evento per garantire che sia in linea con i costi aggiornati.

- 5. Mancanza di interesse da parte del pubblico:** Se l'evento non riuscisse a suscitare un adeguato interesse da parte del pubblico, potrebbe esserci una scarsa partecipazione e un conseguente impatto negativo sulle entrate.

**COSA FARE**

- Rivedere la proposta dell'evento e apportare modifiche per renderlo più attraente per il target.
- Coinvolgere influencer o personalità locali per promuovere l'evento o generare interesse
- Organizzare attività collaterali aggiuntive